МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное общеобразовательное казенное учреждение Иркутской области
«Специальная (коррекционная) школа № 1 г. Иркутска»
(ГОКУ «СКШ № 1 г. Иркутска»)
664009, г. Иркутск, ул. Дорожная, 4
тел/факс: 27-05-33; e-mail: shkola_1irk@mail.ru

РАССМОТРЕНА
на педагогическом совете школы
протокол от 30.08.2023 № 5

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора
от 30.08.2023 № 55

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ

«Типография»

Возраст обучающихся: 12 -20 лет

Срок реализации: 1год

составитель: Вантеева Наталья Александровна,
педагог дополнительного образования

Иркутск, 2023 год

Пояснительная записка

В работе по социальной адаптации детей с умеренной умственной отсталостью (ТМНР, РАС) важной задачей является организация дополнительного образования по направлению, связанному с подготовкой к самостоятельной жизни в обществе. В настоящее время самыми актуальными формами организации самостоятельной жизни являются тренировочные квартиры, в которых ребята на практике готовятся к самостоятельной жизни и труду. В рамках коррекционной школы можно организовать элементы работы, общения и самостоятельной деятельности аналогичной нахождению ребят в тренировочной квартире.

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Типография» направлена на социальную адаптацию и интеграцию в общество подростков.

Данный курс занятий имеет ярко выраженную коррекционную направленность. Занятия по нему предполагают исправление присущих учащимся с нарушениями интеллекта и недостатков психофизического развития и формирование у них относительно сложных видов психической деятельности. Общая коррекционная работа осуществляется в процессе группового занятия и дополняется индивидуальной коррекционной работой. Например, у одних детей больше получается занимать себя самостоятельно, а другие совсем не умеют это делать, некоторые уже умеют хорошо трудиться и выполнять поручения, у других необходимо хотя бы немного сформировать мотивацию к труду, желание получать результат своего труда.

Выбор любой профессии – важнейшее событие в жизни и судьбе человека, происходит в том возрасте, когда только начинает складываться жизненный опыт, не слишком точны ориентиры и высокая вероятность ошибок. Ведь случается и так, что некоторые разочаровываются в ней из-за несовпадения собственных представлений с фактическим характером и содержанием труда. Возможности школьной типографии огромны. «Типография» поможет учащимся познакомиться с соответствующей профессией, обучающиеся научатся создавать красочные буклеты и календари, брошюры и визитки, флаеры и грамоты, блокноты и поздравительные открытки, эко-пакеты из крафт бумаги.

Содержание и материал программы дополнительного образования детей «Типография» организованы по принципу дифференциации в соответствии с уровнем сложности.

Уровень освоения программы – «Стартовый», предполагает использование и реализацию общедоступных и универсальных форм организации материала, минимальную сложность освоения программы.

Актуальность Глобальная информатизация общества, развитие сети Интернет обуславливают снижение читательского интереса к традиционным печатным изданиям и читательской активности во всем мире, что влечет понижение уровня грамотности, в том числе и россиян. Особенно важно сегодня научить обучающихся работать с информацией: уметь находить её, перерабатывать, структурировать, представлять. Происходит совершенствование обучающихся в ознакомлении с профессиями и их значениями, работа обучающихся на печатном оборудовании, знакомство с распространенными и современными полиграфическими продуктами, новые методы работы и самостоятельное оформления продукции.

Оригинальность программы заключается в создании условий для социального и профессионального самоопределения, творческой самореализации личности подростка с интеллектуальными нарушениями.

Участвуя в работе кружка «Типография», обучающиеся не только учатся работать с текстом, специализированными компьютерными программами и типографским оборудованием, ориентироваться в потоке информации, дети с различным уровнем психофизического развития учатся адекватно оценивать свои трудовые возможности и планировать траекторию профессионального развития. Настоящая программа разработана в соответствии с основной поставленной целью – обеспечением функционирования школьной типографии через систему внеурочной деятельности обучающихся.

Получая навыки работы в типографии, дети учатся работать на принтере, сканере, резаке, степлере, брошюраторе и ламинаторе. Обучающиеся знакомятся с такими профессиями, как художник, редактор, корректор, печатник, брошюровщик.

Возможности школьной типографии огромны. На ее базе обучающиеся создают красочные буклеты и календари, брошюры и визитки, флаеры и грамоты, блокноты и поздравительные открытки, эко-пакеты из крафт-бумаги.

Новизна и отличительные особенности Новизна программы заключается в компетентностном подходе к предпрофильной подготовке, в использовании в образовательном процессе новейших научных разработок, технологий и материалов, научном подходе к объяснению ряда сложных тем.

Педагогическая целесообразность Педагогическая целесообразность программы состоит в формирования устойчивого интереса обучающихся к работе в «Типографии».

Участие в кружке «Типография» требует вовлечения обучающихся в различные формы деятельности: они получают возможность попробовать свои силы в качестве корреспондента, наборщика, корректора. Обучаются современным технологиям, занятия проходят с использованием ИКТ.

Дети получают возможность попробовать свои силы в качестве корреспондента, наборщика, корректора. Обучаются современным технологиям, занятия проходят с использованием ИКТ. Благодаря кружковым занятиям обучающиеся учатся работать коллективно, решать вопросы с учётом интересов окружающих людей, учатся контактировать с разными людьми, помогать друг другу.

Адресат программы: курс рассчитан на обучающихся 12-18 лет.

Срок освоения программы: 1 год, 34 недели, 9 месяцев.

Форма обучения- очная.

Режим занятий - 2 раза в неделю по 1 академическому часу (1 занятие по 40 минут)

ИТОГО: 68 часов в год, в соответствии с календарным учебным графиком. (Приложение 1)

Численный состав группы- до 6 человек.

В работе данного объединения могут принять участие совместно с обучающимися родители (законные представители) без включения в списочный состав.

Цель программы – формирование технологических знаний, производственной и коммуникативной культуры в области полиграфии на основе включения обучающихся в разные виды технологической деятельности по изготовлению общественно значимых продуктов труда.

Задачи:

- расширить представления о назначении типографии, ее роли в жизни людей.

- научить обучающихся выполнять основные технологические операции полиграфического производства;
- развивать умение у обучающихся планировать и организовывать свою работу в условиях коллективного труда, понимать ее значимость в производственном цикле;
- развивать коммуникативные навыки;
- вырабатывать у обучающихся понимание профессиональной типографской терминологии, профессиональные навыки обращения с материалами, инструментами и оборудованием, обучать приемам самоконтроля за правильностью выполняемых действий.

Планируемые результаты освоения программы по парикмахерскому искусству

В процессе реализации программы реализуются основные цели профориентации: достижение сбалансированности между профессиональными интересами личности, её психофизиологическими особенностями и возможностями рынка труда; формирование внутренней готовности к осознанному, адекватному и самостоятельному построению, корректировке и реализации перспектив своего профессионального развития; прогнозирование профессиональной успешности в сфере трудовой деятельности, а именно в полиграфическом производстве.

Реализация программы обеспечивает достижение универсальных и предметных результатов.

Личностные:

- развитие трудолюбия, выражение устойчивой учебно-трудовой мотивации и ответственности за качество своей деятельности;
- осознание необходимости труда как условия эффективной социализации;
- становление самоопределения в сфере будущей профессиональной деятельности;
- бережное отношение к природным и хозяйственным ресурсам;
- проявление самостоятельности при организации своей деятельности;
- осуществление самооценки продуктов своей трудовой деятельности и результатов коллективного труда;
- выражение желания учиться и трудиться в производстве для удовлетворения текущих и перспективных потребностей

Предметные результаты:

Минимальный уровень:

- иметь элементарные представления о типографии;
- владеть элементарными навыками работы в типографии;
- знать инструменты для работы;
- знать технику безопасности работы с электроприборами.

Достаточный уровень:

- знать назначение мини типографии;
- знать какие изделия могут быть выполнены в условиях типографии;
- знать какие специалисты задействованы в его работе;
- уметь ориентироваться в имеющихся способах и технологиях создания полиграфической продукции;
- уметь владеть алгоритмами организационных и технологических задач;
- уметь распознавать виды, назначение материалов, инструментов и оборудования, применяемого в технологических процессах полиграфии;

- уметь владеть способами организации труда, формами деятельности, соответствующими культуре труда и культуре полиграфического производства;
- уметь выбирать материал и оборудование с учетом объекта труда;
- уметь выполнять технологические операции с соблюдением установленных норм и ограничений;
- уметь соблюдать норм и правил безопасности труда.

Формы аттестации:

-педагогическое наблюдение
- опрос
- практикум
- ведение журнала учета
-оформление фотоотчета

Учебный план

п/п	Название раздела, темы	Количество часов			Формы аттестации, контроля
		Всего	Теория	Практика	
1	**Введение.** Назначение и возможности школьной типографии	2	2		-педагогическая диагностика -устный опрос
2	**Календари.** Создание фото коллажа с использованием шаблонов, печать, ламинирование, резка	8	2	6	-устный опрос -конкурс творческих работ
3	**Блокноты.** Блокноты с ламинированной обложкой: комплектование блока, печать обложки, ламинирование обложки, сборка	10	2	8	-создание проблемных, затруднительных заданий -конкурс творческих работ
4	**Эко-пакеты.** Изготовление пакетов их крафт-бумаги. Нарезка заготовок из крафт-бумаги; печать на лицевой стороне; заготовка ручек; сбор пакетов.	16	4	12	-создание проблемных, затруднительных заданий -творческий отчет
5	**Буклеты и открытки.** Разработка дизайна открытки. Печать основы открытки, вырезывание элементов, сборка. Разработка дизайна буклета, размещение	18	7	11	-комбинированная: анкетирование, наблюдение, решение проблемы -конкурс

	текстового материала. Печать и биговка буклета				творческих работ
6	**Фотокниги.** Сканирование фотографий, верстка. Дизайн страниц и обложки книги в электронном варианте. Печать страниц и обложки фотокниги. Комплектование книги, ламинирование обложки	14	4	10	-педагогическая диагностика -организация выставки
Итого		**68**	**21**	**47**	

Содержание программы

Тема 1. Введение

Теория: Знакомство с назначением и возможностями мини типографии. Знакомство с техникой безопасности.

Практика: знакомство с оборудованием школьной типографии.

По завершении темы предусмотрена педагогическая диагностика, устный опрос.

Тема 2. Календари

Теория: Создание карманного календаря с использованием фотоколлажа, печать, ламинирование и резка.

Практика: создание разных форматов календарей с использованием фотоколлажа; печать; ламинирование; резка.

По завершении темы предусмотрен устный опрос, конкурс творческих работ.

Тема 3. Блокноты

Теория: Изготовление блокнотов с ламинированной обложкой.

Практика: комплектование; печать и сборка блокнота с ламинированной обложкой. По завершении темы предусмотрено задание на создание проблемных, затруднительных заданий, конкурс творческих работ.

Тема 4. Эко-пакеты

Теория: Изготовление пакетов их крафт-бумаги.

Практика: нарезка заготовок из крафт-бумаги; печать на лицевой стороне; заготовка ручек; сбор пакетов.

По завершении темы предусмотрено задание на создание проблемных, затруднительных заданий, творческий отчет.

Тема 5. Буклеты и открытки

Теория: Разработка дизайна открытки, печать основы открытки, вырезывание элементов, сборка. Разработка дизайна буклета, размещение текстового материала, печать и биговка буклета.

Практика: знакомство с программами для разработки дизайна открытки; набор текста

открытки; печать; вырезание элементов; сборка открытки; знакомство с операцией биговка (нанесение прямолинейной бороздки на лист бумаги для сложения бумаги).
По завершении темы предусмотрено комбинированное анкетирование, наблюдение, решение проблемы; конкурс творческих работ.

Тема 6. Фотокниги
Теория: Знакомство со сканером. Сканирование фотографий, верстка. Разработка
Практика: знакомство с программами; верстка; сканирование фотографий; оформление дизайна книги; печать страниц; печать обложки фотокниги; сбор книги; ламинирование обложки.
По завершении темы предусмотрена педагогическая диагностика, организация выставки.

Методическое обеспечение

Основная форма организации - учебные занятия (индивидуальные и групповые). Реализация программы предусматривает следующие формы работы с обучающимися:

теоретические и практические занятия.

Занятия проводятся в форме деловой игры. Возглавляет работу директор типографии, участники-мастера и бригадиры печатного, брошюровочного и переплетного цехов. Готовую продукцию распределяет отдел реализации. За качеством работы наблюдают работники отдела технического контроля. Выпускаемые изделия учитываются в специальных документах – нарядах.

Продуктами занятий являются газеты, журналы, буклеты, открытки и прочее. Типография удовлетворяет потребности школы в печатной продукции, а также содействует самоутверждению обучающихся, примером тому служат авторские книги, статьи в газете, календари, блокноты с рисунками участников кружка. Изделия с логотипом школы воспитывает у ребят чувство приверженности к организации, воспитывает корпоративный дух. Итоговые занятия каждого года обучения - это обобщение полученного опыта и презентация участниками своих результатов работы.

Материально-техническое обеспечение

Для проведения занятий имеется:

- учебный кабинет с хорошим освещением;
- оборудования учебного кабинета: классная доска, столы и стулья для учащихся и педагога, столы, шкафы и стеллажи для хранения дидактических пособий и учебных материалов;
- технические средства обучения: компьютер, принтер, сканер, ламинатор, проектор;
- Резак, брошюровщик, ножницы, канцелярские товары.

Педагогические технологии

При выборе педагогической технологии учитывается уровень подготовки обучающихся, возраст, психофизические и индивидуальные особенности и способности.

Технология сотрудничества – технология совместной развивающей деятельности взрослых и детей, скреплённой взаимопониманием, проникновением в духовный мир друг друга, совместным анализом хода и результата этой деятельности.

Личностно-ориентированное обучение – в центре внимания - личность ребенка, который должен реализовать свои возможности. Содержание, методы и приёмы личностно- ориентированных технологий обучения направлены, прежде всего, на то, чтобы раскрытьи развить способности каждого ребёнка.

Игровые технологии – в основу положена педагогическая игра как вид деятельности в условиях ситуаций, направленная на воссоздание и усвоение общественного опыта.

Здоровье сберегающие технологии – система по сохранению и развитию здоровья всех участников – взрослых и детей, представлены в виде комплексов упражнений и подвижных игр для физкультминуток.

Отслеживание результатов деятельности

В отслеживание успешности овладения учащимися содержания программы используются следующие методы отслеживания результативности:

педагогическое наблюдение;

педагогический анализ результатов анкетирования, опросов, выполнения учащимися диагностических заданий, участия обучающихся в мероприятиях, активности учащихся на занятиях и т.п.

для проведения ежегодной промежуточной аттестации

Результативность отслеживается с помощью Мониторинга обученности по программе «Типография», которые проходят в 2 этапа.

Начальная диагностика проводится в начале года. Ее результаты позволяют определить уровни развития первоначального практического навыка и разделить детей на уровни мастерства. Это деление обеспечивает личностно-ориентированный подход в процессе обучения учебного занятия.

Промежуточная диагностика проводится по итогам года и позволяет проследить динамику развития практического навыка.

По ее результатам определяется уровень мастерства, которого достигли обучающиеся за время обучения. Положительным результатом образовательной деятельности является самоопределение ребенка – жизненное, социальное, личностное, профессиональное.

Список используемой литературы:

1. И. Хахаев. Графический редактор Gimp. Первые шаги. Изд. ДМК-Пресс, серия Библиотека ALTLinux. Москва, 2009 г.
2. Информатика и информационно-коммуникационные технологии. Элективные курсы в предпрофильной подготовке. Сост.: В. Г. Хлебостроев, Л. А. Обухова. Изд. «5 за знания», Москва, 2005 г.
3. П. Девицкий. Gimp для фотографа. Эффективные методы обработки. \\www.photoliving.com.ua
4. MS Publisher 2010. Руководство по продукту. \\www.microsoft.com
5. Издательское дело. ГОСТЫ. \\www.standartGost.ru
6. Верстка книг. Начнем с азов. \\www.maketdtp.ru
7. А И Бликин. Программа «издательское дело в школе». \\ http://cat.convdocs.org/
8. Цвецих А. В. Развитие творческой самореализации личности в издательской деятельности. http://area7.ru/metodic-material.php?4524

9. Шевченко С. Б., Семененко С. Н., Баландина Е. А. Методическое пособие по реализации инициативного проекта «Разработка и реализация образовательных проектов по использованию средств ИКТ в образовательном учреждении». \\ http://rudocs.exdat.com/
10. Школьная типография как средство саморазвития обучающихся с интеллектуальными нарушениями.
11. Подоксёнова Е. А. Школьная педагогика. 2016, №4

Приложение 1.

Календарный учебный график

№	Месяц	Число	Форма занятия	Кол-во часов	Тема занятия	Форма контроля
1	сентябрь		комбинированн оезанятие	2	знакомство с оборудованием школьной типографии	комбинирован ная (фронтальная, групповая, индивидуальная)
2	сентябрь		комбинированн оезанятие	2	создание карманного календаря с использование м фотоколлажа; печать; ламинирование; резка	комбинированная
3	сентябрь		комбинированн оезанятие	2	создание карманного календаря с использование м фотоколлажа; печать; ламинирование; резка	комбинированная
4	сентябрь		комбинированн оезанятие	2	создание карманного календаря с использованием фотоколлажа; печать; ламинирование ; резка	Комбинированная
5	октябрь		комбинированн оезанятие	2	создание карманного календаря с использование м фотоколлажа; печать; ламинирование; резка	комбинированная

6	октябрь		комбинированн оезанятие	2	комплектование; печатьи сборка блокнота с ламинированной обложкой	комбинированная
7	октябрь		комбинированн оезанятие	2	комплектование; печать и сборка блокнота с ламинирован ной обложкой	комбинированная
8	октябрь		комбинированн оезанятие	2	комплектование; печатьи сборка блокнота с ламиниро ванной обложкой	комбинированная
9	ноябрь		комбинированн оезанятие	2	комплектование; печатьи сборка блокнота с ламиниро ванной обложкой	комбинированная
10	ноябрь		комбинированн оезанятие	2	комплектование; печатьи сборка блокнота с ламинированной обложкой	комбинированная
11	ноябрь		комбинированн оезанятие	2	комплектование; сборка пакета	комбинированная
12	декабрь		комбинированн оезанятие	2	комплектование; сборка пакета	комбинированная
13	декабрь		комбинированн оезанятие	2	комплектование; сборка пакета	комбинированная

14	декабрь		комбинированн оезанятие	2	комплектование; сборка пакета	комбинированная
15	декабрь		комбинированное	2	комплектование; сборка пакета	Комбинированная
			занятие			
16	декабрь		комбинированное занятие	2	комплектование; сборка пакета	комбинированная
17	январь		комбинированное занятие	2	комплектование; сборка пакета	комбинированная
18	январь		комбинированное занятие	2	комплектование; сборка пакета	комбинированная
19	январь		комбинированн оезанятие	2	знакомство с программам и для разработки дизайна открытки	комбинированная
20	февраль		комбинированн оезанятие	2	знакомство с программам и для разработки дизайна открытки	комбинированная
21	февраль		комбинированн оезанятие	2	печать; вырезание элементов; сборка открытки	комбинированная
22	февраль		комбинированн оезанятие	2	печать; вырезание элементов; сборка открытки	комбинированная
23	март		комбинированн оезанятие	2	работа с программами оформления дизайна открытки; набор текста для открытки	комбинированная

24	март		комбинированн оезанятие	2	работа с программами оформления дизайна открытки; набор текста для открытки	комбинированная
25	март		комбинированн оезанятие	2	работа с программами оформления дизайна открытки; набор текста для открытки	комбинированная
26	апрель		комбинированное занятие	2	знакомство с операцией биговка	комбинированная
27	апрель		комбинированное занятие	2	знакомство с операцией биговка	комбинированная
28	апрель		комбинированное занятие	2	сканирование фотографий; верстка	комбинированная
29	апрель		комбинированн оезанятие	2	сканирование фотографий; верстка	комбинированная
30	май		комбинированн оезанятие	2	знакомство с программами оформления дизайна книги	комбинированная
31	май		комбинированное занятие	2	печать страниц; печать обложки фотокниги	комбинированная
32	май		комбинированное занятие	2	печать страниц; печать обложки фотокниги	комбинированная
33	май		комбинированное занятие	2	сбор книги; ламинирование обложки	комбинированная
34	май		итоговое занятие	2	сбор книги; ламинирование	комбинированная

					обложки	